

Краевое государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
**«Красноярский техникум социальных технологий»**

Рассмотрено и принято на общем  
собрании трудового коллектива  
Протокол № 1 от 28.08.2015

Директор КГБПОУ «Красноярского  
техникума социальных технологий»

И.И. Чебих.

«28» августа 2015г.



**КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР**  
между администрацией и трудовым коллективом  
краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения «Красноярский техникум социальных  
технологий»  
(КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий»)

г. Красноярск  
2015г.

## I. Общие положения

### 1.1. Правовые основы коллективного договора.

Настоящий коллективный договор принят в соответствии с положениями Трудового кодекса Российской Федерации (далее - ТК РФ), Уставом КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий») - на Общем собрании трудового коллектива и является основным правовым документом.

1.2. Настоящий коллективный договор является правовым актом, регулирующим социально-трудовые отношения между работодателем и работниками. Коллективный договор заключен в целях обеспечения соблюдения трудовых и социальных гарантий работников, создания благоприятных условий деятельности учреждения; направлен на повышение социальной защищенности работников, на обеспечение стабильности и эффективности работы учреждения и на повышение взаимной ответственности сторон.

1.3. Сторонами коллективного договора являются работодатель в лице директора КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» - **Чебых Ирины Ивановны**, именуемого далее – «работодатель», и работники учреждения.

1.4. Коллективный договор распространяется на всех работников КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий».

## II. Предмет договора

2.1. Предметом настоящего договора являются преимущественно дополнительные по сравнению с законодательством положения об условиях труда и его оплаты, материальной поддержке сотрудников КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий», гарантии и льготы, предоставляемые работодателем работникам.

2.2. В целях обеспечения устойчивой работы КГБПОУ «Красноярского техникума социальных технологий», повышения уровня жизни работников, создания благоприятных условий для выполнения ими своих трудовых функций:

Работодатель обязуется:

- обеспечить нормальную хозяйственную и производственно-экономическую деятельность учреждения;
- добиваться стабильности финансового положения образовательного учреждения;
- обеспечить каждого работника соответствующим объемом работ, оборудованием, материалами, документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения трудовых обязанностей;
- учитывать мнение совета трудового коллектива по вопросам социальной защищенности работников;

Работники обязуются:

- обеспечивать надлежащее выполнение обязанностей по трудовому договору;
- соблюдать правила внутреннего распорядка, установленный режим труда, нормативные требования по охране и безопасности труда;

- создавать и сохранять благоприятную атмосферу в коллективе, уважать друг друга;
- содействовать поддержанию общественного порядка в учебном заведении;
- не допускать нарушение локальных нормативно-правовых актов.

**2.3.** В случае внесения дополнений, изменений в законодательство, на основании которого заключен настоящий коллективный договор, в договор также вносятся соответствующие изменения и дополнения в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ.

### **III. Действие коллективного договора**

3.1. Настоящий коллективный договор заключен на 3(три) года и вступает в силу со дня подписания.

3.2. По истечении срока, установленного п. 3.1. Договора стороны могут продлить действие коллективного договора на срок не более 3-х(трех) лет.

3.3. Приложения к коллективному договору являются неотъемлемыми частями договора и обязательными для сторон.

3.4. Действие коллективного договора распространяется на всех работников учреждения. Ни одна из сторон не может в течение установленного срока действия коллективного договора в одностороннем порядке прекратить выполнение взятых на себя обязательств.

3.5. Коллективный договор сохраняет свое действие в случаях изменения наименования организации, реорганизации учреждения в форме преобразования, а также расторжения трудового договора с директором учреждения.

3.6. При реорганизации (слияние, присоединении, разделении, выделении, преобразовании) учреждения коллективный договор сохраняет свое действие в течение всего срока реорганизации.

3.7. При реорганизации или смене формы собственности учреждения любая из сторон имеет право направить другой стороне предложения о заключении нового коллективного договора или продлении действия прежнего на срок до 3-х лет.

### **IV. Образовательная, научно-методическая и хозяйственная деятельность**

4.1. Организация образовательного процесса в КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» осуществляется в соответствии с действующим законодательством, направленным на реализацию действующих образовательных стандартов.

4.2. Работодатель:

- совершенствует структуру образовательного учреждения в соответствии с Программой развития учебного заведения и его Уставом;

- обеспечивает развитие платных образовательных услуг, доход от которых направляется на развитие КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий», сохранение кадрового потенциала.

### **V. Занятость, условия приема и увольнения работников, переобучение**

5.1. Все работники принимаются на работу на основании письменного трудового договора. Срок действия которого может быть, как на неопределенный срок, так и на срок не более 5 лет (срочный трудовой договор), а также на время выполнения определенной работы.

5.2. Срочный трудовой договор заключается для замещения временно отсутствующего работника; с лицами, работающими по совместительству и в иных случаях, специально оговоренных законом (ст. 59 Трудового кодекса РФ).

5.3. Условия трудового договора не могут ухудшать положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, настоящим коллективным договором.

5.4. При приеме на работу работодатель должен ознакомить работника под роспись с правилами внутреннего распорядка, должностной инструкцией, коллективным договором и приложениями к нему, Уставом КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий».

5.5. Все вопросы, связанные с изменением структуры КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий», его реорганизацией, а также сокращением штата, численности работников рассматриваются предварительно на общем собрании трудового коллектива. Работодатель в письменной форме сообщает о предстоящих изменениях каждому работнику не позднее, чем за 2 месяца до начала проведения указанных мероприятий.

В случае если решение о сокращении численности или штата работников КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» может привести к массовому увольнению работников работодатель не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости информацию о возможном массовом увольнении, направляя проекты приказов о сокращении численности, список сокращаемых должностей работников, список имеющихся вакансий и информацию о трудоустройстве. Работодатель обязан разъяснять работникам их права и обязанности при сокращении численности или штата работников КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий».

5.6. Работодатель организует за свой счет в пределах утвержденной сметы профессиональную переподготовку и повышение квалификации преподавателей и сотрудников в процессе трудовой деятельности. С этой целью работодатель осуществляет планирование повышения квалификации с учетом мнения каждого работника. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации сотрудников осуществляется при наличии средств.

5.7. Работодатель обязуется представлять к награждению знаками отличия, дающими право на звания «Ветеран труда», за долголетний, добросовестный труд, достижение высоких показателей в сфере труда работников, имеющих соответствующий стаж работы в отрасли.

5.8. Работник не менее чем за 3 дня до момента расторжения трудового договора обязан сдать в отдел кадров, заполненный обходной лист.

## **VI. Рабочее время и время отдыха**



6.1. Режим рабочего времени и отдыха в КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» определяется Правилами внутреннего распорядка.

6.2. Продолжительность рабочего времени работников устанавливается 40 часов в неделю. Педагогическим работникам, согласно статье 333 ТК РФ устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени (36 часов в неделю).

Конкретная продолжительность рабочего времени педагогических работников устанавливается с учетом норм часов педагогической работы, установленных за ставку заработной платы, объемов учебной нагрузки, выполнения дополнительных обязанностей, возложенных на них правилами внутреннего трудового распорядка и Уставом КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий».

6.3. Работникам КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. Режим работы сторожей определяется графиками сменности.

6.4. В связи тем что с 1 сентября 2015 года учебный план реализуется по пятидневной рабочей неделе для некоторых работников административного персонала, а именно: директору, заместителю директора по учебно-производственной работе, заместителю директора по социальным вопросам и воспитательной работе, заместителю директора по теоретическому обучению, для некоторых работников педагогического состава, а именно: педагогу-психологу, социальному педагогу, старшему мастеру, руководителю физического воспитания, преподавателю организатору (основ безопасности жизнедеятельности), педагогу дополнительного образования, методисту, механику, преподавателям, мастерам производственного обучения, для некоторых категорий обслуживающего персонала (водитель автомобиля, гардеробщик, рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, рабочий по ремонту оборудования, кладовщик, слесарь-сантехник, дворник, сурдопереводчик, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, столяр) устанавливается пятидневная рабочая неделя с двумя выходными днями: суббота и воскресенье. Однако при необходимости, либо в соответствии с учебным планом, суббота для данной категории работников может быть объявлена рабочим днем.

6.5. Продолжительность рабочего дня накануне нерабочих праздничных дней сокращается на один час.

6.6. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 28 календарных дней. Педагогическим работникам предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью 56 календарных дней в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.10.2002 № 724 (с изм. от 23.06.2014).

6.7. Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск предоставляется работникам продолжительностью 8 календарных дней в соответствии со статьей 14 Федерального закона «О ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГАРАНТИЯХ И

КОМПЕНСАЦИЯХ ДЛЯ ЛИЦ, РАБОТАЮЩИХ И ПРОЖИВАЮЩИХ В РАЙОНАХ КРАЙНЕГО СЕВЕРА И ПРИРАВНЕННЫХ К НИМ МЕСТНОСТЯХ» от 19.09.1993г. № 4520-1 (с изменениями на 01.01.2015г.) № 122-ФЗ.

6.8. Очередность предоставления работникам отпусков устанавливается графиком отпусков, утверждаемым работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала основного, дополнительного ежегодных отпусков работник должен быть извещен не позднее, чем за две недели до его начала. Отзыв работника из отпуска допускается только с его согласия. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

6.9. Работник обращается с заявлением на предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска не позднее, чем за две недели до начала планируемого отпуска.

6.10. По желанию работника ежегодный основной оплачиваемый отпуск может быть разделен на части, при этом одна из частей должна быть не менее 14 календарных дней.

6.11. По семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам работнику по его письменному заявлению может быть предоставлен отпуск без сохранения заработной платы, продолжительность которого определяется по соглашению между работником и работодателем.

## **VII. Оплата труда**

7.1. Оплата труда работников учреждения осуществляется в соответствии с Положением об оплате труда. Дополнения и изменения в действующую систему оплаты труда в КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» вносятся директором по согласованию с советом трудового коллектива.

7.2. Выплата заработной платы работникам производится два раза в месяц:

23 числа – первая половина,

7 по 12 число – вторая половина.

При совпадении дня выплаты заработной платы с выходным или нерабочим праздничным днем выдача заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска осуществляется не позднее, чем за три дня до его начала (ст. 136 ТК РФ).

7.3. Каждый работник ежемесячно получает письменную информацию о его заработной плате (начисление, налоги и другие удержания).

7.4. При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, отпуска, выплат при увольнении и других выплат, причитающихся работнику, работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от невыплаченных в срок сумм, за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока по день фактического расчета включительно.

7.5. Время простоя по вине работодателя оплачивается в размере не менее

двух третей средней заработной платы работника. Время простоя по причинам, не зависящим от работодателя и работника, оплачивается в размере не менее двух третей тарифной ставки, оклада (должностного оклада), рассчитанных пропорционально времени простоя. Время простоя по вине работника не оплачивается. О начале простоя, вызванного поломкой оборудования и другими причинами, которые делают невозможным продолжение выполнения работником его трудовой функции, работник обязан сообщить своему непосредственному руководителю, иному представителю работодателя.

7.6. Оплата труда работникам в течение срока действия квалификационной категории, устанавливается педагогическим работникам в соответствии с Порядком проведения аттестации педагогических работников организации, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России от 7 апреля 2014г. № 276 (зарегистрирован Минюстом России 23 мая 2014г., регистрационный № 32408), при выполнении ими педагогической работы в следующих случаях:

- при работе в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от преподаваемого предмета (дисциплины), типа образовательного учреждения;
- при возобновлении работы в должности, по которой установлена квалификационная категория, независимо от перерывов в работе;
- при выполнении педагогической работы на разных должностях, по которым совпадают должностные обязанности, учебные программы, профили работы в следующих случаях:

Должность, по которой устанавливается квалификационная категория	Должность, по которой рекомендуется при оплате труда учитывать квалификационную категорию, установленную по должности, указанной в графе 1
1	2
Учитель; преподаватель	Преподаватель; учитель; воспитатель (независимо от типа организации, в которой выполняется работа); социальный педагог; педагог-организатор; старший педагог дополнительного образования; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы по профилю работы по основной должности)
Старший воспитатель; воспитатель	Воспитатель; старший воспитатель
1	2

<p>Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности</p>	<p>Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре, а также по основам безопасности жизнедеятельности сверх учебной нагрузки, входящей в должностные обязанности преподавателя-организатора основ безопасности жизнедеятельности)</p>
<p>Руководитель физического воспитания</p>	<p>Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) нагрузки входящей в должностные обязанности руководителя физического воспитания); инструктор по физической культуре</p>
<p>Мастер производственного обучения</p>	<p>Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы, совпадающей с профилем работы мастера производственного обучения): инструктор по труду; старший педагог дополнительного образования; педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)</p>
<p>Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебному предмету «технология»)</p>	<p>Мастер производственного обучения; инструктор по труду</p>
<p>Учитель-дефектолог, учитель логопед</p>	<p>Учитель-логопед; учитель-дефектолог; учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по адаптированным образовательным программам); воспитатель; педагог дополнительного образования; старший педагог дополнительного образования (при совпадении профиля кружка, направления дополнительной работы профилю работы по основной должности)</p>



Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)	Преподаватель образовательной организации дополнительного образования детей (детских школ искусств); музыкальный руководитель; концертмейстер
Преподаватель образовательных организаций дополнительного образования детей (детских школ искусств по видам искусств); концертмейстер	Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по учебным предметам (образовательным программам) в области искусств)
Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель	Учитель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре
Учитель; преподаватель (при выполнении учебной (преподавательской) работы по физической культуре); инструктор по физической культуре	Старший тренер-преподаватель; тренер-преподаватель

## **VII. Условия и охрана труда работников. Охрана здоровья**

В соответствии с законодательством об охране труда работодатель обеспечивает здоровые и безопасные условия труда, предупреждающие производственный травматизм и обеспечивает санитарно-гигиенические условия, предотвращающие возникновение профессиональных заболеваний работников.

8.1. Ответственный по охране труда обязан систематически информировать каждого работника о нормативных требованиях к условиям работы на его рабочем месте, фактическом состоянии соблюдения требований к производственной среде, режимам труда и отдыха, льготам и компенсациям, средствам индивидуальной защиты. Указанная информация должна быть предоставлена работнику по его просьбе.

8.2. Работникам КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» (по их письменному заявлению) по согласованию с администрацией может устанавливаться неполный рабочий день или гибкий график работы с оплатой пропорционально отработанному времени.

8.3. Привлечение к работам, не предусмотренным трудовым договором, разрешается только в соответствии с законодательством и дополнительной оплатой.

8.4. Беременным женщинам, одному из родителей (опекуну, попечителю), имеющим детей в возрасте до 14 лет (ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет) или осуществляющим уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, администрация устанавливает по их заявлениям гибкий график

работы или неполный рабочий день, или неполную рабочую неделю. Оплата труда в этом случае производится пропорционально отработанному времени или в зависимости от выполненного объема работ.

8.5. Работодатель за счет средств организации обеспечивает обязательное медицинское страхование работников и страхование их от несчастных случаев на производстве.

8.6. Заместитель директора по административно-хозяйственной части осуществляет постоянный контроль за состоянием здоровых и безопасных условий труда в соответствии с принятыми в образовательном учреждении внутренними локальными актами.

8.7. Работодатель обеспечивает нормальный температурный и санитарно-гигиенический режим в помещениях учебного заведения. В случаях несоответствия температурного режима (ниже + 15<sup>0</sup>С):

- в учебных аудиториях осуществлять перенос учебных занятий в аудитории с нормальным температурным режимом;

- в помещениях отделов сократить продолжительность рабочего дня для сотрудников, работающих в этих помещениях, с сохранением заработной платы.

8.8. Структурные подразделения учреждения оснащаются защитными средствами, средствами пожаротушения, медицинскими аптечками (с набором лекарств первой необходимости) в соответствии с заявками.

8.9. Соответствующие службы, согласно утвержденным графикам, а также по заявке руководителя КГБПОУ «Красноярского техникума социальных технологий», проводят замеры освещенности, воздухообмена, сопротивления изоляции электрических сетей, заземления.

8.10. Заместитель директора по административно-хозяйственной части обеспечивает контроль вредных и опасных производственных факторов на рабочих местах в соответствии с действующими ГОСТами и ССБТ (Федеральный закон № ФЗ-52 от 30.03.1999г. «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» - статья 32).

8.11. Работодатель в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами по охране труда обязуется:

8.11.1. При необходимости проводить аттестацию рабочих мест по условиям труда в учреждении.

8.11.2. Разрабатывать и утверждать инструкции по охране труда для работников.

8.11.3. Обеспечивать прохождение работниками инструктажей, обучения и проверок знаний по охране в сроки, установленные нормативно-правовыми актами по охране труда.

8.11.4. Обеспечивать и организовывать в установленные сроки, за счет собственных средств, проведение периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, гигиенического обучения для работников КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий».

8.12. Работник руководствуется в работе действующими законодательными, нормативными, правовыми актами, инструкциями по охране труда, правилами внутреннего распорядка, распоряжениями администрации и обязуется:

- соблюдать требования охраны труда, трудовую и производственную дисциплину, нормы, правила и инструкции по охране труда;
- правильно применять коллективные и индивидуальные средства защиты;
- проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой доврачебной помощи пострадавшим на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда;
- проходить гигиеническое обучение, обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проходить внеочередные медицинские осмотры (обследования) по направлению работодателя в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными федеральными законами;
- немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья.

- 8.13. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляется за счет средств бюджета, внебюджетных источников в порядке, установленном федеральными и краевыми законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. Финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда может осуществляться также за счет добровольных взносов организаций и физических лиц. Работник не несет расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

## **IX. Правовая и социальная защита работников**

9.1. Трудовые споры, возникающие между работниками и администрацией КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» по вопросам применения трудового законодательства, иных нормативных актов, содержащих нормы о труде, коллективного договора, а также условий трудового договора, рассматриваются в соответствии с законодательством.

9.10. Трудовые споры и конфликтные ситуации в КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий», могут быть рассмотрены созданной для этой цели комиссией Техникума по трудовым спорам и конфликтным ситуациям.

## **X. Ответственность сторон за нарушение коллективного договора**

10.1. При невыполнении обязательств по настоящему коллективному договору виновные лица несут ответственность в соответствии с Трудовым кодексом РФ (ст. 54-55) и Кодексом об Административных правонарушениях РФ

(5.27.- 5.31).

## **XI. Заключительные положения**

11.1. В течение срока действия настоящего договора по взаимному согласию сторон могут вноситься дополнения, изменения после обсуждения на собрании трудового коллектива КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий», установленном законом для его заключения. Изменения и дополнения к коллективному договору оформляются в виде дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемой частью настоящего коллективного договора.

11.2. В период действия коллективного договора, при условии выполнения работодателем его положений, работники не выдвигают новых требований по труду и социально-экономическим вопросам и не используют в качестве средства давления на работодателя приостановление работы, забастовку.

11.3. Переговоры по заключению нового коллективного договора будут начаты за 3 месяца до окончания срока действия данного договора.