



**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский техникум социальных технологий»**



УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ
«Красноярский техникум
социальных технологий»
_____ В.В. Багровец
приказ № 252 от «05» июня 2017

ПОЛОЖЕНИЕ

О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий»

Рассмотрено на заседании
Студенческого совета,
протокол № 3 от 02.06.2017 г.

г. Красноярск, 2017 г.

1. Общие положения

1.1 Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Красноярский техникум социальных технологий» (далее по тексту - Положение) определяет порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии студентам и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств краевого бюджета, а также порядок и основания предоставления других форм материальной поддержки студентам Техникума. Положение обязательно к применению стипендиальной комиссией при распределении стипендиального фонда, бухгалтерией Техникума.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Законом Красноярского края № 6-2519 от 26.06.2014 «Об образовании в Красноярском крае», Законом Красноярского края «О защите прав ребенка» № 13-2843 от 24.12.2004, Постановлением правительства Красноярского края «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения» № 411-п от 24.09.2014.

2. Стипендиальное обеспечение обучающихся

2.1. Стипендии, являются денежной выплатой, назначаемой обучающимся техникума, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе за счет средств краевого бюджета.

2.2. Стипендии подразделяются на:

- социальные стипендии, назначаемые студентам, нуждающимся в социальной помощи;
- академические стипендии, назначаемые в зависимости от успехов в учебе.

2.3. Размеры государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, определяемые краевой государственной профессиональной образовательной организацией, не могут быть меньше нормативов для формирования стипендиального фонда для выплаты студентам, обучающимся в краевых государственных профессиональных образовательных организациях, государственной академической стипендии и государственной социальной стипендии, установленных Правительством Красноярского края по категориям обучающихся с учетом установленных в Красноярском крае районного коэффициента.

2.4. Назначение стипендий производится приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссии.

2.5. Состав стипендиальной комиссии на очередной учебный год утверждается приказом директора техникума.

2.6. Стипендия выплачивается ежемесячно, путем перечисления на счета пластиковых карт.

3. Порядок назначения и выплаты социальных стипендий.

3.1 Государственная социальная стипендия назначается студентам, являющимся детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицами, потерявшими в период обучения обоих родителей или единственного родителя, детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства, студентам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студентам, являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы, и ветеранами боевых действий, а также студентам из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации и федеральных государственных органах, в войсках национальной гвардии Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами "б" - "г" пункта 1, подпунктом "а" пункта 2 и подпунктами "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе". Государственная социальная стипендия назначается также студентам, получившим государственную социальную помощь. Государственная социальная стипендия назначается указанной категории студентов со дня представления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи, на один год со дня назначения указанной государственной социальной помощи.

3.2 Право на получение государственной социальной стипендии имеют обучающиеся, представившие в техникум справку о назначении государственной социальной помощи, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства действительную в течение года (оригинал). Эта справка представляется ежегодно.

3.3 Назначение государственной социальной стипендии осуществляется на основании приказа директора техникума по представлению стипендиальной комиссии в течение десяти рабочих

дней с даты представления студентом оригинала документа, подтверждающего наличие одного из оснований, установленных пунктом 3 статьи 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае» и перечисленных в п. 3.1. настоящего Положения.

3.4. Социальная стипендия назначается с даты представления студентом оригинала документа, подтверждающего назначение государственной социальной помощи по дате окончания выплат государственной социальной помощи, либо документов, подтверждающих наличие одного из оснований, установленных пунктом 3 статьи 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае» и перечисленных в п. 3.1. настоящего Положения.

3.5. Выплата социальной стипендии, а также выплаты денежных компенсаций обучающимся из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, производится один раз в месяц до 10 числа.

3.6. Основанием для отказа в назначении государственной социальной стипендии обучающимся является непредставление документов, подтверждающих наличие оснований, установленных пунктом 3 статьи 16 Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае».

3.7. Выплата социальной стипендии прекращается в случае:

- отчисления студента из образовательного учреждения;
- прекращения действия основания, по которому стипендия была назначена (с первого числа месяца, следующего за месяцем прекращения действия основания её назначения).

3.8. Руководитель группы (куратор, мастер п\о, классный руководитель) осуществляет личное ознакомление обучающегося с приказом о назначении или прекращении выплаты социальной стипендии под роспись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

3.9. Обучающиеся, получающие социальную стипендию, имеют право претендовать на получение академической стипендии на общих основаниях.

4. Порядок назначения и выплаты государственных академических стипендий

4.1. Государственная академическая стипендия назначается обучающимся в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации два раза в год.

4.2. В период с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации государственная академическая стипендия выплачивается всем студентам первого курса, обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения в течение десяти рабочих дней с момента их зачисления в техникум.

4.3 Назначение академической стипендии производится в течение десяти рабочих дней после прохождения промежуточной аттестации в соответствии с приказом директора техникума по представлению стипендиальной комиссии.

4.4 Руководитель группы (куратор, мастер п\о, классный руководитель) осуществляет личное ознакомление обучающегося с приказом о назначении академической стипендии и прекращении выплаты академической стипендии под роспись в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

4.5. Государственная академическая стипендия назначается студентам при отсутствии у них по итогам промежуточной аттестации оценки "удовлетворительно" и академической задолженности. Основанием для отказа в назначении государственной академической стипендии обучающемуся по итогам промежуточной аттестации являются оценки «удовлетворительно» или академической задолженности.

4.6. Размер академической стипендии устанавливается стипендиальной комиссией в пределах стипендиального фонда и не может быть меньше размера стипендии установленного законом Красноярского края. Размер государственной академической стипендии, государственной социальной стипендии студентам не могут быть меньше нормативов, установленных Правительством Красноярского края, по категориям обучающихся с учетом, установленных в Красноярском крае районного коэффициента, процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях и уровня инфляции.

4.7. Назначение академической стипендии по результатам промежуточной аттестации за семестр производится с первого числа месяца, начала следующего семестра. Студенты, имеющие задолженности по промежуточной аттестации по болезни, удостоверенной соответствующим документом лечебного учреждения, и другим уважительным причинам, подтвержденным необходимыми документами, назначаются на академическую стипендию после ликвидации задолженности в индивидуальные сроки, установленные приказом по техникуму.

4.8. Размер академической стипендии может быть увеличен студентам в зависимости от итогов промежуточной аттестации. Размер академической стипендии студентов, обучающихся только на «отлично» составляет 100 % от размера базовой академической стипендии; на «отлично» и «хорошо» составляет 50 % от размера базовой академической стипендии.

4.9. Студентам, переведенным по личной просьбе из другого заведения в техникум, академическая стипендия назначается по итоговым оценкам за семестр, указанным в академической справке по прежнему месту учебы в пределах имеющихся средств стипендиального фонда.

4.10. Выплата академической стипендии производится один раз в месяц до 10 числа следующего месяца.

4.11. Выплата академической стипендии обучающимся прекращается: - с момента издания приказа об отчислении обучающегося из техникума за исключением случаев перевода обучающихся из одной краевой государственной профессиональной образовательной организации в другую; с первого числа месяца, следующего за месяцем получения обучающимся оценки «удовлетворительно» или академической задолженности во время прохождения

промежуточной аттестации, на основании приказа директора о прекращении выплаты академической стипендии;

5.. Порядок назначения других форм материальной поддержки

5.1. Нуждающимся студентам, обучающимся за счет краевого бюджета по очной форме обучения по решению директора техникума и с учетом мнения Совета обучающихся в пределах стипендиального фонда может оказываться материальная поддержка.

5.2. Материальная поддержка обучающимся за счет средств краевого бюджета по очной форме обучения оказывается в связи:

5.2.1. С нахождением в трудной жизненной ситуации.

- Трудная жизненная ситуация - ситуация, объективно нарушающая жизнедеятельность гражданина (инвалидность, неспособность к самообслуживанию в связи с преклонным возрастом, болезнью, сиротство, безнадзорность, малообеспеченность, безработица, отсутствие определенного места жительства, конфликты и жестокое обращение в семье, одиночество и тому подобное), которую он не может преодолеть самостоятельно.

- Статья 1 Федерального закона Российской Федерации от 24 июля 1998 г. №124 - ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации» определяет трудные жизненные ситуации для детей:

- дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети-инвалиды;
- дети с ограниченными возможностями здоровья, то есть имеющие недостатки в физическом и (или) психическом развитии;
- дети - жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий;
- дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев;
- дети, оказавшиеся в экстремальных условиях;
- дети - жертвы насилия (семейное неблагополучие, конфликты, жестокое обращение в семье, асоциальное поведение или родителей);
- дети, проживающие в малоимущих семьях;
- дети с отклонениями в поведении;
- дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи.

- Документы, подтверждающие факт трудной жизненной ситуации:

- ходатайства, справки, заключения органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, подтверждающие, что жизнедеятельность ребенка объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств, и они не могут быть преодолены самостоятельно или с помощью семьи; - - справка федерального

учреждения медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности; медицинская справка о состоянии здоровья;

- справка органов Федеральной миграционной службы о наличии у ребенка статуса беженца или вынужденного переселенца и/или членов его семьи;

- справка органов социальной защиты населения о проживании в малоимущей семье;

- иные документы, подтверждающие нахождение в трудной жизненной ситуации (справки о кражах, справки МЧС).

5.2.2. Необходимостью санаторно-курортного лечения;

• По решению стипендиальной комиссии студентам могут возмещаться расходы по приобретению путевки на санаторно-курортное лечение.

• Студенты, претендующие на получение материальной поддержки в связи с необходимостью санаторно-курортного лечения подают в стипендиальную комиссию заявление с приложением справки о необходимости санаторно-курортного лечения и документа подтверждающего расходы на приобретение путёвки.

5.2.3. Смертью одного из родителей (обоих родителей);

• Решение об оказании материальной поддержки студентов в связи со смертью одного из родителей (обоих родителей) принимается директором на основании протокола заседания стипендиальной комиссии.

• К заявлению прикладываются копии: свидетельства о смерти; документов, подтверждающих родство с умершим: (свидетельство о рождении лица, обращающегося за материальной помощью), паспорта.

5.2.4. Рождением ребенка одинокой матерью.

• Решение об оказании материальной поддержки студентов в связи с рождением ребенка одинокой матерью принимается директором на основании протокола заседания стипендиальной комиссии.

• К заявлению на оказание материальной поддержки студентов в связи с рождением ребенка одинокой матерью прикладываются копии: паспорта матери, копия справки, выданная отделением ЗАГС, подтверждающая статус "одинокой матери", свидетельства о рождении ребенка, сведения, подтверждающие факт совместного проживания матери и ребенка (акт о совместном проживании, справка с паспортного стола (в случае прописки по адресу проживания) и т.п.).

5.3. Материальная поддержка обучающимся по каждому основанию выплачивается единовременно в размере не более трех тысяч рублей по каждому основанию, предусмотренному в п. 5.2. настоящего Положения.

5.4. Студенты, претендующие на получение материальной поддержки подают заявление в стипендиальную комиссию с приложением документов, подтверждающих наличие оснований, указанных в п.5.2.

5.5. Решение об оказании материальной поддержки принимается на заседании стипендиальной комиссии. Не позднее 3 рабочих дней после заседания секретарём стипендиальной комиссии готовится выписка из протокола о принятом решении по каждому заявлению, которая вместе с заявлением и документами, подтверждающими основания для оказания материальной поддержки, передаются директору для принятия решения.

5.6. Решение об отказе в оказании материальной помощи обучающимся может быть принято по одному из оснований:

- Представление подложных документов (по результатам проверки);
- Превышение лимита средств стипендиального фонда для материальной поддержки обучающихся на текущий календарных год.

5.7. Размер средств краевого бюджета на оказание материальной поддержки нуждающимся студентам, обучающимся по очной форме обучения в техникуме, не может превышать 25 % предусмотренного размера стипендиального фонда.

5.8. Техникум вправе устанавливать за счет средств, полученных от приносящей деятельности, различные виды материальной поддержки обучающихся.