



**Краевое государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Красноярский техникум социальных технологий»**

УТВЕРЖДАЮ
Директор КГБПОУ
«Красноярский техникум социальных
технологий»

В.В. Багровец
приказ № 248 «29» август 2017

Положение

**о порядке и условиях предоставления бесплатного проезда детям-сиротам,
детьми, оставшимся без попечения родителей и лицам из числа детей-сирот и
детей, оставшихся без попечения родителей в КГБПОУ «Красноярский
техникум социальных технологий»**

г. Красноярск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает Порядок проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы в КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий».

1.2. Данное положение разработано на основе законодательных актов Российской Федерации: Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Закона Красноярского края от 2 ноября 2000 г. N 12-961 "О защите прав ребенка", Постановление Правительства Красноярского края от 10 сентября 2015 г. N 483-П "Об утверждении Порядка проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы".

1.3. Ответственность за организацию и ведение учета обучающихся данной категории возлагается на социального педагога.

2. Понятия, применяемые в настоящем положении

- **дети-сироты** - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам;
- **лица из числа детей-сирот** - лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам;
- **законные представители** - законные представители детей-сирот, лиц из числа детей-сирот в случае признания их недееспособными;
- **представитель по доверенности** - уполномоченное законным представителем, ребенком-сиротой в случае приобретения им полной дееспособности, лицом из числа детей-сирот лицо на основании доверенности, удостоверенной в соответствии со статьей 185.1 Гражданского кодекса Российской Федерации;
- **обеспечение бесплатным проездом** - механизм обеспечения детей-сирот и лиц из числа детей-сирот бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы;
- **образовательные организации** - краевые и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам дети-сироты и лица из числа детей-сирот;

- **организации для детей-сирот** - краевые организации для детей-сирот, в которые помещены дети-сироты в целях обеспечения им необходимых условий содержания, воспитания и образования;

- **денежная выплата** - осуществляемая в целях обеспечения бесплатным проездом выплата посредством предоставления денежных средств на оплату стоимости планируемых к приобретению проездных документов (билетов) на соответствующий вид транспорта;

3. Обеспечение бесплатным проездом

3.1. Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей имеют право на:

3.1.1. Обеспечение бесплатным проездом на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси):

- городским наземным электрическим транспортом;
- автомобильным транспортом городского, пригородного сообщений, в сельской местности - автомобильным внутрирайонным транспортом (кроме такси);
- железнодорожным пригородным транспортом;
- внутренним водным транспортом по пригородным, внутригородским маршрутам перевозок пассажиров, переправой - при отсутствии автомобильного и железнодорожного видов сообщений до места назначения.

3.1.2. Обеспечение бесплатным проездом один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы:

- автомобильным транспортом междугородного, городского, пригородного сообщений, в сельской местности - автомобильным внутрирайонным транспортом (кроме такси);

- железнодорожным пригородным транспортом и железнодорожным транспортом дальнего следования (поезда и вагоны всех категорий, за исключением фирменных поездов и вагонов повышенной комфортности, кроме случаев, когда возможность проезда в поездах других категорий отсутствует);

- воздушным транспортом (места экономического класса) - при отсутствии автомобильного и железнодорожного видов сообщений до места жительства и обратно до места учебы;

- внутренним водным транспортом по транзитным, местным пригородным, внутригородским маршрутам перевозок пассажиров, переправой - при отсутствии автомобильного, железнодорожного и воздушного видов сообщений до места жительства и обратно до места учебы.

3.2. Обеспечение бесплатным проездом осуществляется посредством предоставления денежной выплаты образовательной организацией либо организацией для детей-сирот.

4. Порядок обеспечения бесплатным проездом

4.1. Для обеспечения бесплатным проездом социальному педагогу Техникума в срок не позднее трех календарных дней до дня проезда детей-сирот и лиц из числа детей-сирот на соответствующем виде транспорта, указанном в пунктах 3.1.1.-3.1.2. настоящего Положения, подаются оформленные в произвольной форме заявления об обеспечении бесплатным проездом с указанием способа предоставления денежной

выплаты (наличными денежными средствами либо безналичным расчетом путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации) с приложением согласия на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

4.2. Заявления об обеспечении бесплатным проездом подаются социальному педагогу Техникума по мере необходимости в обеспечении бесплатным проездом. При этом срок, на который дети-сироты и лица из числа детей-сирот обеспечиваются бесплатным проездом, не может превышать срок представления отчета и документов.

4.3. С заявлениями об обеспечении бесплатным проездом могут обратиться законные представители, дети-сироты в случае приобретения ими полной дееспособности, лица из числа детей-сирот, а также представители по доверенностям.

В случае обращения с заявлением об обеспечении бесплатным проездом законного представителя к такому заявлению должна быть приложена копия документа, подтверждающего полномочия законного представителя.

В случае обращения с заявлением об обеспечении бесплатным проездом представителя по доверенности к такому заявлению должна быть приложена копия доверенности, подтверждающей полномочия представителя по доверенности.

4.4. Заявление об обеспечении бесплатным проездом может быть представлено непосредственно на бумажном носителе или направлено почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения.

Копии документов, не заверенные организацией, выдавшей соответствующие документы, или нотариально, представляются с предъявлением оригинала.

Оригиналы документов, представленные непосредственно, возвращаются после отождествления их с копиями документов нарочно, направленные почтовым отправлением - по требованию лица, обратившегося с письменным уведомлением, - нарочно либо почтовым отправлением.

4.5. Днем поступления заявления об обеспечении бесплатным проездом считается день его непосредственного получения социальным педагогом Техникума или день вручения почтового отправления Техникума отделением почтовой связи.

4.6. При получении заявления об обеспечении бесплатным проездом социальный педагог Техникума выдает лицу, обратившемуся с таким заявлением, расписку-уведомление о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

При вручении Техникуму почтового отправления отделением почтовой связи расписка-уведомление о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом направляется социальным педагогом Колледжа заявителю в срок не позднее одного рабочего дня со дня вручения такого почтового отправления.

4.7. При наличии у ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот права на обеспечение бесплатным проездом социальный педагог Техникума в день приема заявлений предоставляет приказ с указанием детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, подлежащих обеспечению бесплатным проездом в бухгалтерию Техникума.

4.8. Бухгалтерия Техникума в срок не позднее одного рабочего дня со дня получения приказа предоставляет лицам, обратившимся с заявлением об обеспечении бесплатным проездом, денежную выплату способом, указанным в таком заявлении, и уведомляет об этом социального педагога.

Социальный педагог письменно уведомляет указанных лиц об обеспечении бесплатным проездом.

4.9. Лица, которым предоставлена денежная выплата, в срок не позднее 20-го числа месяца, следующего за месяцем получения денежной выплаты, представляют социальному педагогу Техникума отчет по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению с приложением использованных проездных документов (билетов) на соответствующем виде транспорта, указанном в пунктах 3.1.1.-3.1.2. настоящего Положения, иных документов.

4.10. В срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем получения отчета и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта Порядка, социальный педагог Техникума осуществляет проверку соответствия сведений, содержащихся в полученных документах, сведениям, указанным в заявлении об обеспечении бесплатным проездом.

4.11. В случае несоответствия сведений, содержащихся в отчете и документах сведениям, указанным в заявлении об обеспечении бесплатным проездом производится перерасчет денежных средств, по результатам которого в случае установления социальным педагогом Техникума:

- излишнего предоставления денежной выплаты - лицо, получившее излишне предоставленные денежные средства, должно их возвратить в бухгалтерию Колледжа в срок не позднее 25-го числа месяца, следующего за месяцем получения денежной выплаты;
- превышения размера предоставленной денежной выплаты – бухгалтерия Техникума возмещает лицу, которому предоставлена денежная выплата, сумму дополнительно затраченных на проезд денежных средств в срок не позднее 5 календарных дней со дня получения отчета и документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта Порядка, подтверждающих обоснованность превышения стоимости проезда.

При получении излишне предоставленных денежных средств либо возмещении сумм дополнительно затраченных на проезд денежных средств в наличной форме социальный педагог ставит на отчетах соответствующие отметки.

5. Основания для отказа и прекращения обеспечения бесплатным проездом

5.1. Основанием для отказа в обеспечении бесплатным проездом является отсутствие у ребенка-сироты или лица из числа детей-сирот права на обеспечение бесплатным проездом.

Лицо, обратившееся с заявлением об обеспечении бесплатным проездом, уведомляется в письменной форме об отказе в обеспечении бесплатным проездом в срок не позднее трех рабочих дней со дня получения заявления об обеспечении бесплатным проездом.

5.2. Денежная выплата по обеспечению бесплатным проездом прекращается в следующих случаях:

- заявление лица, обратившегося с письменным уведомлением, об отказе от обеспечения бесплатным проездом;
- отказ ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот от проезда на соответствующем виде транспорта, указанного в пунктах 3.1.1.-3.1.2. настоящего Положения;
- перевод или отчисление ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот из Техникума;

- призыв лица из числа детей-сирот на военную службу либо направление на альтернативную гражданскую службу;
- усыновление ребенка-сироты;
- лишение ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот свободы по приговору суда с реальным отбыванием наказания;
- избрание ребенку-сироте, лицу из числа детей-сирот, являющемуся обвиняемым или подозреваемым в совершении преступления, меры пресечения в виде заключения под стражу;
- смерть ребенка-сироты, лица из числа детей-сирот (признание судом безвестно отсутствующим или объявление умершим).

5.3. Обеспечение бесплатным проездом прекращается со дня, следующего за днем, в котором Техникуму стало известно об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения обеспечения бесплатным проездом.

Директору КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

в отношении _____
_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ обучающегося - в случае обращения законного представителя или представителя по доверенности)

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____,
(ФИО заявителя)

имеющий(ая)

_____ ,
(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

проживающий(ая) по адресу: _____

(в случае если согласие предоставляется законным представителем или представителем субъекта персональных данных по доверенности, далее дополнительно указываются:

_____ ,
(ФИО законного представителя, представителя по доверенности)

_____ ,
(наименование, серия, номер документа удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе)

_____ ,
(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

адрес проживания: _____

_____),
предоставляю КГБПОУ «Красноярский техникум социальных технологий» (далее - оператор) согласие на обработку персональных данных (далее - согласие).

Оператор вправе осуществлять обработку предоставляемых персональных данных, а именно:

фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата и место рождения;

гражданство;

адрес;
серия и номер документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

номера контактных телефонов и адресов электронной почты;
сведения об иных документах, содержащих персональные данные;
иные персональные данные.

Оператор вправе осуществлять с предоставленными персональными данными любые действия, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".

Целью обработки персональных данных является надлежащее выполнение оператором своих обязательств, вытекающих из пункта 10 статьи 6 Федерального закона от 21.12.1996 N 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей" и пункта 11 статьи 11-1 Закона Красноярского края от 02.11.2000 N 12-961 "О защите прав ребенка".

Согласие действует со дня подписания настоящего согласия и до дня, следующего за днем, в котором оператору стало известно об обстоятельствах, являющихся основаниями для прекращения обеспечения бесплатным проездом согласно пункту 16 Порядка проезда детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся за счет средств краевого бюджета или местных бюджетов по основным образовательным программам, на городском, пригородном, в сельской местности на внутрирайонном транспорте (кроме такси), а также проезда один раз в год к месту жительства и обратно к месту учебы.

Согласие может быть отозвано путем направления оператору заявления в письменной форме об отзыве согласия, при этом оператор прекращает обработку персональных данных и уничтожает их, за исключением персональных данных, включенных в документы, обязанность по хранению которых прямо предусмотрена нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края. Хранение таких персональных данных осуществляется оператором в течение срока, установленного нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края.

В случае отзыва настоящего согласия персональные данные, включенные в документы, образующиеся в деятельности оператора, в том числе во внутренние документы оператора в период действия согласия, могут передаваться третьим лицам в объеме и случаях, указанных в настоящем согласии.

Также подтверждаю, что персональные данные могут быть получены оператором от любых третьих лиц.

(дата)

(подпись заявителя (законного представителя,
представителя по доверенности)

**Расписка-уведомление
о получении заявления об обеспечении бесплатным проездом**

Заявление об обеспечении бесплатным проездом от « ___ » _____ 201__ г.

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося)
 путем предоставления денежной выплаты на оплату стоимости проездных документов (билетов) на _____
 (вид транспорта,

_____ маршрут следования, дата посадки и высадки)
 В СВЯЗИ С _____
 (цель поездки)

в форме наличного (безналичного) расчета принято.
 (указать нужное)

(дата)	(должность лица, принявшего уведомление)	(подпись лица, принявшего уведомление)	(расшифровка подписи лица, принявшего уведомление)
--------	--	--	--

Директору КГБПОУ «Красноярский
техникум социальных технологий»

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

В ОТНОШЕНИИ _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)

_____ обучающегося - в случае обращения законного
представителя или представителя по доверенности)

Отчет об оплате стоимости проездных документов (билетов)

Сообщаю о том, что денежная выплата на оплату стоимости проездных документов (билетов) на _____
(вид транспорта,

_____ маршрут следования, дата посадки и высадки)

для обеспечения бесплатным проездом _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося -

_____ в случае обращения законного представителя или представителя по доверенности)

в связи с _____
(цель поездки)

в размере _____ рублей использована по назначению
(размер денежной выплаты)

в полном объеме (израсходована не в полном объеме).
(указать нужное)

(В случае израсходования денежной выплаты на оплату стоимости проездных документов (билетов) не в полном объеме указывается размер неизрасходованных денежных средств.)

Приложение:

использованные проездные документы, подтверждающие расходы на проезд (электронные билеты и (или) контрольные купоны электронных билетов, и (или) посадочные талоны с приложением оформленных посредством контрольно-кассовой техники чеков, подтверждающих стоимость проездных документов);

справка, заверенная уполномоченным должностным лицом транспортной организации о стоимости проездных документов - в случае утери проездных документов;

оформленные посредством контрольно-кассовой техники чеки, подтверждающие комиссионный сбор за предварительное оформление проездных документов - в случае предварительного оформления проездных документов;

документы, подтверждающие расходы за пользование постельным бельем - в случае пользования постельным бельем при проезде и при условии, что стоимость пользования постельным бельем не включена в стоимость проездных

документов.

(дата)

(подпись заявителя (законного представителя,
представителя по доверенности))

Отметка о принятии излишне предоставленных денежных средств/
возмещении сумм дополнительно затраченных денежных средств в размере
_____ рублей.

(размер полученных денежных средств)

(дата)

(должность лица,
принявшего
уведомление)

(подпись лица,
принявшего
уведомление)

(расшифровка подписи
лица, принявшего
уведомление)